



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

**ПРИКАЗ**

от 24.01.2019

№ 73

г. Белореченск

**О внесении изменений в приказ от 27 января 2015 года № 63  
«Об утверждении положения о структурных подразделениях в новой  
редакции»**

В соответствие с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 18 июня 2018 года № 1018 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 года № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае», п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу Положение об отделении помощи семье и детям, утвержденное приказом от 27 января 2015 года № 63 «Об утверждении Положения о структурных подразделениях в новой редакции» с изменениями, утвержденными приказом от 14 марта 2018 года № 148 «О внесении изменений в приказ от 27 января 2015 года № 63 «Об утверждении Положения о структурных подразделениях в новой редакции».

2. Утвердить Положение об отделении помощи семье и детям в новой редакции (приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Филиппову Е.П.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор учреждения

  
С.М. Зарубина

Проект подготовлен и внесен:  
Заместителем директора

  
Е.П. Филиппова

Проект согласован:  
Делопроизводителем

  
М.Е. Логунова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБУ СО КК  
«Белореченский КЦСОН»

от «24» января 2019 года № 73

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении помощи семье и детям государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Белореченский комплексный центр социального обслуживания населения»

### 1. Общие положения

1.1. Отделение помощи семье и детям (далее - ОПСД) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Белореченский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее по тексту – учреждение).

1.2. ОПСД предназначено для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и на дому семьям (несовершеннолетним), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

1.3. В своей деятельности ОПСД руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, нормативными правовыми актами РФ и Краснодарского края, приказами министерства труда и социального развития Краснодарского края, Уставом учреждения, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, Кодексом этики работника социальной службы, настоящим положением, должностными инструкциями работников.

1.4. Работники ОПСД должны обладать высокими моральными и морально — этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности

1.5. Положение об ОПСД и должностные инструкции работников отделения утверждаются директором учреждения.

1.6. Численность работников ОПСД определяется штатным расписанием.

1.7. ОПСД создается, реорганизуется и ликвидируется решением директора, в установленном законодательством порядке.

## 2. Основные задачи и функции ОПСД

2.1 Основной задачей ОПСД является предоставление несовершеннолетним, гражданам, воспитывающим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, социальных услуг, направленных на содействие в решении вопросов их самообеспечения, на улучшение физического, морально-психологического состояния, решение их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем.

Функциями ОПСД являются:

2.2. Информирование граждан о месторасположении, деятельности государственных учреждений социального обслуживания, порядке и условиях предоставления социальных услуг.

2.3. Проведение мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического благополучия граждан, в пределах компетенции.

2.4. Раннее выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе предположительно в социально опасном положении, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, в тесном взаимодействии с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органами местного самоуправления и общественными организациями.

2.5. При выявлении - информирование субъектов профилактики в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» о семьях (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении.

2.6. Определение причин и условий, способствующих возникновению семейного неблагополучия.

2.7. Организация в пределах своей компетенции исполнения законодательства по охране прав семьи и несовершеннолетних.

2.8. Предоставление социальной помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (далее – Получателям социальных услуг).

2.8.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг на дому:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации разъяснительной работы по здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек, помощи в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

3) социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции детско-родительских, семейных отношений, психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) срочные социальные услуги.

2.9. Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, признанными нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы (далее – план ИПР).

2.10. Осуществление индивидуальной профилактической работы (далее ИПР) с несовершеннолетними и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе в социально опасном положении, путем организации их досуга, развития творческих способностей в кружках, клубах по интересам, в том числе созданных на базе учреждения.

2.11. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.12. Содействие в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, в пределах своей компетенции.

2.13. Участие в проведении социально-значимых мероприятий, направленных на укрепление традиций семьи, пропаганду здорового образа жизни, в том числе во взаимодействии с заинтересованными ведомствами и учреждениями.

2.14. Участие в пределах своей компетенции в реализации краевых целевых программ, направленных на улучшение положения семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении.

2.15. Содействие привлечению благотворительных средств для осуществления социальной поддержки несовершеннолетних и семей, нуждающихся в социальной помощи.

2.16. Взаимодействие со средствами массовой информации с целью формирования общественного мнения по проблемам семьи и детства.

2.17. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики в проведении ИПР в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в социально опасном положении, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.

2.18. Содействие в помещении несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в специализированные учреждения для несовершеннолетних (социально-реабилитационные центры).

### 3. Порядок деятельности ОПСД

3.1. ОПСД проводит индивидуальную профилактическую работу, в части своей компетенции, в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 4) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 5) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 6) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 7) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 8) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 9) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 10) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 11) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали

нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

12) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

13) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

14) ОПСД проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

15) Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 -14, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Белореченском районе (далее – УСЗН).

3.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении семей (несовершеннолетних) являются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию ОПСД;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные федеральным законодательством как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем УСЗН по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении семей (несовершеннолетних) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Выявление семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, осуществляется специалистами ОПСД в ходе подворовых обходов планомерно (в ходе исполнения основной деятельности) и оперативно.

3.4.1. Планомерное выявление семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, проводится в целях профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей (несовершеннолетних) в социальном обслуживании, определения причин, влияющих на ухудшение этих условий. Осуществляется на основании информации, поступившей от специалиста УСЗН, курирующего организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе базы данных АРМ «Инспектор УСЗН» и фиксируется специалистом ОПСД в журнале подвального обхода.

3.4.2. Оперативное выявление осуществляется на основании поступившей информации, в том числе о вновь прибывших семьях. При поступлении информации о семьях (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, специалист ОПСД незамедлительно фиксирует ее в журнале поступившей информации, информирует специалиста УСЗН о полученной информации, осуществляет обследование условий проживания, в случае необходимости комиссионно, в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации. При наличии оснований угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних – незамедлительно.

3.4.3. При посещении семьи (несовершеннолетнего), не состоящей на ведомственном учете, в случае, если поступившая информация о семейном неблагополучии подтвердилась, специалистами ОПСД составляется первичный акт обследования (далее – первичный акт) и в журнал подворовых обходов вносится соответствующая запись. В случае, если информация о социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации не подтвердилась, информация о посещении семьи и заключение об отсутствии признаков семейного неблагополучия фиксируется только в журнале подворовых обходов.

3.4.4. Обследование условий проживания семьи (несовершеннолетнего) проводится с согласия семьи.

3.4.5. При выявлении семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, учреждение, при наличии оснований, незамедлительно информирует субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - субъекты системы профилактики) в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона № 120-ФЗ.

3.5. С целью установления обстоятельств нуждаемости семьи (несовершеннолетнего) в оказании социальной помощи, оценки эффективности проводимой работы и координации деятельности специалистов ОПСД в учреждении создается консилиум. На консилиуме заслушивается сотрудник,

посетивший семью (несовершеннолетнего), в которой выявлены признаки семейного неблагополучия, изучается первичный акт и принимается решение о направлении в УСЗН ходатайства о признании нуждаемости и постановке семьи на ведомственный учет (далее – ходатайство). Заседания консилиума протоколируются.

3.6. При наличии признаков социально опасного положения или иной трудной жизненной ситуации, консилиум составляет проект плана индивидуальной профилактической работы, который в течение 5 рабочих дней после посещения семьи (несовершеннолетнего) направляется в ведомственную комиссию по определению нуждаемости несовершеннолетних в социальном обслуживании на дому, в полустационарной форме, по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации (далее – ведомственная комиссия), совместно с ходатайством и первичным актом. В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних – незамедлительно.

3.7. Организация индивидуальной профилактической работы осуществляется учреждением:

1) с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с порядком, утвержденным министерством труда и социального развития Краснодарского края на основании плана ИПР;

2) с семьями (несовершеннолетними), находящимися в социально опасном положении, в соответствии с постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27 декабря 2017 года № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении».

3.8. На заседании консилиум определяет специалиста, ответственного за организацию индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации. Директор учреждения издает приказ о приеме на социальное обслуживание и назначении ответственного специалиста. Ежеквартально консилиум информирует ведомственную комиссию о выполнении плана ИПР и внесении в него изменений.

3.9. В учреждении ведется личное дело семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, специалисты ОПСД, ответственные за работу с семьей, ведут документацию в соответствии с порядком, утвержденным министерством труда и социального развития Краснодарского края.

3.10. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, допускается при выполнении плана



индивидуальной профилактической работы, если устранены причины и условия, способствовавшие постановке семьи на учет, или наступлении других обстоятельств:

- достижения последним несовершеннолетним в семье возраста 18 лет;
- признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим;
- лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;
- заключение в места лишения свободы на длительный срок обоих родителей или единственного родителя; несовершеннолетнего в отношении которого проводится ИПР;
- направление на длительное стационарное лечение, направление в государственные учреждения обоих родителей или единственного родителя;
- убытие семьи для проживания в другую территорию;
- другие основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.11. Консилиум направляет в ведомственную комиссию ходатайство о снятии семьи (несовершеннолетнего) с ведомственного учета.

Решение о снятии семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, с учета принимается УСЗН, о чем издается соответствующий приказ.

Приказ УСЗН о снятии с ведомственного учета направляется в учреждение, на основании которого издается приказ директора учреждения о снятии с социального обслуживания семьи (несовершеннолетнего), находящейся в трудной жизненной ситуации.

3.12. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, производится только после соответствующего решения МКДН.

3.13. После снятия семей (несовершеннолетних) с учета, личные дела из учреждения передаются на хранение в УСЗН и хранятся не менее 5 лет.

#### 4. Организация деятельности отделения профилактики

4.1. Непосредственное руководство ОПСД возложено на специалиста по социальной работе, осуществляющего руководство и контроль за работой отделения, назначаемого директором учреждения (далее – ответственный специалист). Ответственный специалист в своей работе подчинен непосредственно директору учреждения. Ответственный специалист организует и контролирует работу ОПСД и несет ответственность за его деятельность.

4.2. В период временного отсутствия ответственного специалиста его обязанности выполняет работник, назначенный приказом директора.

4.3. Обслуживание семей (несовершеннолетних), признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании осуществляется работниками, состоящими в штате ОПСД.

4.4. Деятельность персонала ОПСД регламентируется соответствующими должностными инструкциями. Разработка должностных инструкций осуществляется заместителями директора и юрисконсультom на основе квалификационных требований, предъявляемых к персоналу профессиональными стандартами. Должностные инструкции подлежат переработке в случае изменения задач ОПСД, или содержания обязанностей его персонала.

4.5. Контроль за деятельностью ОПСД осуществляет руководство учреждения в лице заместителей директора, ответственного специалиста, министерством труда и социального развития Краснодарского края, управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Белореченском районе, а также государственными надзорными органами.

4.6. Контроль за выполнением планов ИПР, опрос получателей социальных услуг о качестве предоставляемых услуг осуществляет ответственный специалист ОПСД и заместитель директора, курирующий данное направление деятельности, в том числе при непосредственном посещении их на дому.

4.7. В ОПСД ведется утвержденная министерством труда и социального развития Краснодарского края учетная и отчетная документация.

4.8. Перевозка несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в СРЦН, в который получено направление министерства труда и социального развития Краснодарского края, осуществляется автотранспортом, закрепленным за ОПСД. В случае отсутствия указанного транспорта (отпуск водителя, больничный лист, исполнение ранее поступившего задания и др.), доставка несовершеннолетних осуществляется на другом транспорте учреждения в соответствии с приказом директора.

## 5. Права работников ОПСД

Работники ОПСД имеют право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководства учреждения материалы, необходимые для осуществления задач, возложенных на ОПСД.

5.2. В своей работе контактировать с государственными и муниципальными учреждениями и организациями (здравоохранения, пенсионным фондом, коммунальными службами, иными учреждениями и общественными организациями).

5.3. Посещать в установленном порядке семьи (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, проводить беседы с ними, их родственниками, иными лицами.

5.4. Вносить предложения руководству учреждения по улучшению организации работы ОПСД и совершенствованию методов его работы.

5.5. Информировать население по вопросам социальной поддержки, социального обслуживания семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении.

5.6. Повышать свою квалификацию.

5.7. Работникам ОПСД выплачивается компенсация за проезд во всех видах общественного транспорта, кроме такси, если их профессиональная деятельность связана с разъездами, за счет работодателя в порядке и на условиях, определяемых администрацией Краснодарского края.

## 6. Ответственность работников ОПСД

6.1. Работники ОПСД несут ответственность, если их действия (бездействия) повлекли за собой опасные последствия для жизни и здоровья получателя социальных услуг или иное нарушение его прав, в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Действия (бездействия) работников ОПСД могут быть обжалованы гражданином, его законным представителем в учреждении, управлении социальной защиты населения в Белореченском районе, министерстве труда и социального развития Краснодарского края, других надзорных и контролирующих органах государственной власти, либо в суде.

6.3. Сведения личного характера, ставшие известными работникам ОПСД в процессе профессиональной деятельности, составляют профессиональную тайну. Работники ОПСД, виновные в разглашении профессиональной тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Работники ОПСД несут ответственность за качество предоставляемых социальных услуг получателям социальных услуг.

6.5. Работники ОПСД несут ответственность за сохранность вверенного им имущества.

6.6. Работники ОПСД несут ответственность за несоблюдение Кодекса этики работника социальной службы.

6.7. Работники ОПСД несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций отделения, низкий уровень трудовой дисциплины, охраны труда в отделении, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, за невыполнение обязанностей, возложенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

Заместитель директора



Е.П. Филиппова